

Согласовано
Председатель совета учреждения
_____ Е.С. Ковина

И.О. директора МКУ «Центр «Радуга» МГО
_____ О.Г. Данилова
Приказ № 342 от _____ » 08 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ МКУ «Центр «Радуга» МГО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Психологическая служба в МКУ «Центр «Радуга» МГО (далее-учреждение) создается с целью обеспечения полноценного психического развития воспитанников, развития их способностей, склонностей, реализации их потенциалов, профилактики возможных отклонений.

2. В своей деятельности Психологическая служба руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными документами и актами, приказами, инструкциями МСО Челябинской области, локальными актами учреждения, Уставом учреждения, настоящим Положением.

3. Психологическая служба взаимодействует с медицинской, социально-педагогической, социально- правовой службами.

4. Деятельность психологической службы осуществляется специалистами, получившими общепсихологическую и специальную психологическую подготовку по детской, возрастной и педагогической психологии, психодиагностике и психокоррекции. Квалификация работника психологической службы должна быть подтверждена дипломом соответствующего высшего учебного заведения.

5. Руководство деятельностью психологической службы по административной линии осуществляет директор учреждения, по профессиональной линии – заместитель директора.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

2.1. Задачами психологической службы являются:

- содействие полноценному личностному и интеллектуальному развитию детей на каждом возрастном этапе, формирование у них способности к самовоспитанию и саморазвитию;

- обеспечение индивидуального подхода к каждому ребенку на основе психолого-педагогического изучения детей;

- профилактика и преодоление отклонений в интеллектуальном и личностном развитии ребенка.

- профилактическая работа и оказание помощи по преодолению эмоционального выгорания педагогов,

2.2. Основные виды деятельности службы:

а) психопрофилактика,

б) психодиагностика,

в) развитие и коррекция

г) консультирование.

А) Психопрофилактическая работа. Данное направление определяется необходимостью своевременно предупреждать возможные нарушения в личностном и интеллектуальном развитии детей, создавать условия для полноценного психического развития на каждом возрастном этапе. Профилактическая работа проводится преимущественно с членами педагогического коллектива, патронатными воспитателями и другими взрослыми, которые оказывают влияние на формирование личности воспитанника.

В процессе психопрофилактической работы психолог осуществляет следующие конкретные мероприятия:

- проводит психологическое обследование детей при поступлении в детский дом, а также на каждом новом возрастном этапе (при поступлении детей в школу, при переходе из начальной школы в среднюю, при окончании неполной или полной средней школы), а также адресно с целью создания программы индивидуальной работы с каждым ребенком для его оптимальной адаптации к воспитанию и обучению на новом этапе, ранней диагностики возможных отклонений и их коррекции, развития его личности и индивидуальности;

- ведет работу по предупреждению психологической перегрузки и невротических срывов у детей, связанных с особыми условиями их жизни;

- организует педагогические консилиумы с целью психологического анализа поведения и развития воспитанника для наиболее полного раскрытия индивидуальных особенностей его личности и способностей;

- ведет работу по изучению и созданию благоприятного психологического климата в учреждении (оптимизирует формы общения в педагогическом коллективе (взрослый—взрослый), способствует улучшению форм общения педагогов и патронатных воспитателей с детьми (взрослый—ребенок), консультирует патронатных воспитателей, педагогов и других работников детского учреждения по широкому кругу проблем, как профессиональных, так и личностных);

- способствует развитию коммуникативных навыков профессиональной деятельности патронатных воспитателей, педагогов, осуществляет мероприятия по предупреждению и снятию психологической перегрузки патронатных воспитателей, членов педагогического коллектива;

- ведет работу по адаптации воспитанников к патронатной семье, широкому социальному окружению за пределами детского дома, оптимизирует взаимоотношения воспитанников с членами их патронатных семей.

Б. Диагностическая работа. Это направление определяется ориентацией психологической службы на углубленное психолого-педагогическое изучение воспитанников на протяжении всего процесса их социализации в детском доме. выявление индивидуальных особенностей развития каждого ребенка, определение причин нарушений в воспитании и обучении детей.

В процессе диагностической работы психолог решает следующие конкретные задачи:

- проводит психологическое обследование каждого воспитанника для прогнозирования его психического развития, соответствия развития возрастным нормативам;

- проводит изучение особенностей детей, их интересов, способностей и склонностей с целью обеспечения индивидуального подхода к каждому ребенку в процессе воспитательной работы с ним, правильной организации профориентационной работы с воспитанниками;

- проводит диагностику особенностей общения воспитанников со взрослыми и сверстниками, выявляет психологические причины нарушений общения;

- совместно со специалистами соответствующего профиля осуществляет дифференциальную диагностику различных отклонений в психическом развитии для определения нарушений, имеющих преимущественно медицинскую и дефектологическую природу, а также форм и причин явного асоциального поведения (бродяжничества, воровства, алкоголизма и токсикомании, сексуальных нарушений и пр.);

- диагностирует психологические причины отклонений в интеллектуальном и личностном развитии детей разных возрастов (внутри социальной и медицинской нормы), нарушений поведения, неуспешности в овладении необходимыми социальными навыками

контингента детей, работы с отдельными воспитанниками с учетом их индивидуальных характеристик.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

3.1. В своей профессиональной деятельности специалисты психологической службы обязаны:

3.1.1. Руководствоваться правительственными и нормативными документами, локальными актами учреждения, настоящим Положением и иными нормативно-правовыми документами РФ.

3.1.2. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции. Не брать на себя решение вопросов, невыполнимых с точки зрения современного состояния психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции представителей других специальностей.

3.1.3. Знать Конвенцию о правах ребенка, Конституцию РФ, иные нормативно-правовые акты, касающиеся их деятельности.

3.1.4. Знать новейшие достижения психологической науки в целом, а также детской и педагогической психологии, практической психологии. Применять современные научно обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной и психопрофилактической работы. Постоянно повышать свою профессиональную квалификацию.

3.1.5. Препятствовать проведению диагностической, психокоррекционной и других видов работ некомпетентными лицами, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой.

3.1.6. В решении всех вопросов исходить из интересов воспитанников, задач их полноценного психического развития.

3.1.7. Выполнять указания и рекомендации о задачах и методах работы лишь со стороны специалистов, руководящих их деятельностью по профессиональной линии. Применительно к своей работе в целом, обязаны выполнять распоряжения администрации учреждения, если эти распоряжения не находятся в противоречии с психологической наукой и практикой и если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных возможностей и средств.

3.1.8. Оказывать необходимую и возможную помощь администрации, патронатным воспитателям и педагогическому коллективу в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития воспитанников, индивидуализированного подхода к каждому воспитаннику. Оказывать необходимую и возможную помощь детям в решении их индивидуальных проблем. При решении всех вопросов учитывать конкретные обстоятельства и руководствоваться принципом индивидуального подхода.

3.1.9. Соблюдать персональные данные, соблюдать кодекс этики и служебного поведения, хранить профессиональную тайну: не распространять сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта психокоррекции и может нанести ущерб воспитанникам или их окружению.

3.1.10. Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическими коллективами учреждений и школы, в которой обучаются воспитанники.

3.1.11. Вести запись и регистрацию всех видов работ. С соблюдением сроков и форм отчетности докладывать вышестоящим организациям о результатах своей деятельности за определенный период, как по административной, так и по профессиональной линии.

3.2. Специалисты психологической службы имеют право:

и умениями (сенсомоторными, эмоционально-волевыми, игровыми и пр.), неуспеваемости (общей и по отдельным предметам).

- проводит изучение уровня сформированности и формирование жизненно важных навыков, уровня подготовки воспитанников к самостоятельной жизнедеятельности.

В. Развивающая и психокоррекционная работа. Данное направление предполагает активное воздействие психолога на процесс формирования личности и индивидуальности ребенка. Планы и программы развивающей и психокоррекционной работы разрабатываются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников с учетом общей задачи учреждения по социализации и носят строго индивидуальный характер.

- Психолог разрабатывает и осуществляет программы, направленные на развитие как отдельных сторон психического развития, так и личности в целом, ориентируясь на задачи развития ребенка на каждом возрастном этапе..

- Психолог разрабатывает и осуществляет программы коррекции, направленные на устранение отклонений в психическом развитии ребенка.

- Психолого-педагогическая коррекция осуществляется только в тех случаях, когда отклонения и нарушения не являются следствием органического поражения центральной нервной системы или психического заболевания, а также не требуют применения более строгих мер административно-воспитательного характера, что устанавливается дифференциальной диагностикой. В случаях, когда выявленные отклонения имеют преимущественно патопсихологическую, дефектологическую природу или носят характер открытых правонарушений и тем самым выходят за границы компетенции психолога, он может быть привлечен специалистами в соответствующих областях лишь в качестве эксперта или консультанта.

- Программы развивающей и психокоррекционной работы включают психологическую и педагогическую части. Психологическая часть планируется и осуществляется психологом. Педагогическая часть разрабатывается психологом совместно с патронатным воспитателем и выполняется последним с помощью психолога.

- Психолог помогает патронатному воспитателю разработать программу социального развития подопечного исходя из уровня социальной компетентности ребенка и возрастных норм.

Г. Консультативная работа. При осуществлении консультативной работы психолог решает следующие конкретные задачи:

- консультирует администрацию, патронатных воспитателей и членов педагогического коллектива учреждения по проблемам обучения, воспитания и развития детей;

- проводит индивидуальное, групповое и коллективное консультирование воспитанников по проблемам учения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, самовоспитания и т. п.;

- способствует повышению психологической культуры патронатных воспитателей, членов педагогического коллектива и вспомогательного персонала учреждения путем проведения индивидуальных и групповых консультаций, участия в педсоветах, методобъединениях, педагогических консилиумах, собраниях и т. п.;

- выступает в качестве эксперта-консультанта при решении вопросов о психическом состоянии, особенностях психического развития ребенка по запросам органов опеки и попечительства и др. с целью вынесения соответствующими инстанциями обоснованных решений, связанных с определением возможных изменений в судьбе ребенка (перевод в другое детское учреждение, усыновление и т.п.);

- консультирует педагогический состав школ, которые посещают воспитанники учреждения по вопросам, связанным с особенностями обучения и воспитания указанного

3.2.1. Самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, о выделении приоритетных направлений работы в определенный период.

3.2.2. Требовать от администрации учреждение создания условий, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей.

3.2.3. Отказываться от выполнения распоряжений администрации в тех случаях, когда эти распоряжения противоречат профессиональным этическим принципам или задачам его работы, определяемым настоящим Положением и законодательству РФ.

3.2.4. Обращаться с необходимыми запросами в медицинские и дефектологические учреждения по своей деятельности и в пределах своей компетенции.

3.2.5. Участвовать с правом совещательного голоса в работе медико-психолого-педагогических и других комиссиях, решающих дальнейшую судьбу воспитанников. В случае несогласия с решением комиссии (оставление на второй год и т. п.) специалисты психологической службы имеют право довести свое мнение до сведения соответствующих инстанций.

3.2.6. Участвовать в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и других видов работ, оценке их эффективности.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СПЕЦИАЛИСТОВ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

4.1. Специалисты психологической службы несут персональную профессиональную ответственность за правильность психологического диагноза, адекватность используемых методов, обоснованность даваемых рекомендаций и ведение работы в соответствующем направлении.

4.2. Специалисты психологической службы несут ответственность за сохранность протоколов обследований, документации службы, оформление их в установленном порядке.

5. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

5.1. Для организации работы специалистов психологической службы выделяется психологические кабинеты в учреждении. Кабинет должен быть размещен в изолированном помещении, обеспечивающем необходимые условия для проведения различных видов работы с детьми и взрослыми, и оснащен соответствующим техническим оборудованием, литературой и материалами.

5.3. График работы специалистов психологической службы согласовывается с администрацией учреждения индивидуально и утверждается директором учреждения. При составлении графика учитывается необходимость работы по повышению квалификации и самообучение.

5.4. На время отсутствия специалиста психологической службы его обязанности могут быть переданы по приказу учреждения только компетентному лицу, обладающему соответствующими навыками и знаниями.