

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МКУ Центр «Радуга» МГО  
 Л.В. Титова  
 «14» \_\_\_\_\_ 2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении психолого-педагогической диагностики граждан, желающих принять детей на воспитание в семью.

#### 1. Общие положения

1. Целью проведения психологического обследования граждан в МКУ «Центр «Радуга» МГО (далее-учреждение) является определение их психологической готовности к приему детей на воспитание в семью, включающее оценку ресурсов граждан, способствующих созданию ими необходимых условий для воспитания и развития принимаемого ребенка, а также наличия или отсутствия рисков помещения ребенка в семью.
2. Психологическое обследование граждан проводится подготовленными специалистами (педагогами-психологами, психологами) учреждения в соответствии с графиком работы либо в процессе подготовки граждан, для которых такая подготовка является обязательной.
3. Выбор инструментария для проведения психологического обследования закрепляется за специалистами учреждения, несущими ответственность за валидность и надежность выбранных методик, их соответствие целям психологического обследования граждан.
4. Психологическое обследование граждан проводится только с их письменного согласия. Результаты психологического обследования передаются гражданину лично и направляются в орган опеки и попечительства только с письменного согласия гражданина.
5. В случае повторного психологического обследования органы опеки и попечительства согласовывают с учреждением направление граждан и предоставляют необходимую информацию.
6. Психологическое обследование граждан проводится на безвозмездной основе.

#### II. Цели, принципы и этапы взаимодействия органов опеки и попечительства с учреждением по организации психологического обследования граждан.

- 2.1. Целью взаимодействия является повышение уровня организации психологического обследования граждан, упорядоченность и согласованность действий органов опеки и попечительства и учреждения.
- 2.2. Взаимодействие органов опеки и попечительства с учреждением по организации психологического обследования граждан основывается на следующих принципах:
  - распределении ответственности;
  - конфиденциальности информации;
  - своевременного и оперативного обмена информацией;
  - профессиональной этики.
- 2.3. Порядок организации психологического обследования на основе внутриведомственного взаимодействия состоит из 4-х этапов:
  - На 1 этапе: органы опеки и попечительства проводят работу с гражданами по их направлению на психологическое обследование в учреждении.
  - На 2 этапе: Учреждение организует психологическое обследование граждан.
  - На 3 этапе: Учреждение готовит заключение по результатам обследования и проводят консультацию с гражданами (семьями).
  - На 4 этапе: Учреждение взаимодействует с органами опеки и попечительства:
    - передают заключение с письменного согласия граждан;
    - ведут учет выданных заключений;
    - готовят отчеты о количестве граждан, направленных и прошедших психологическое обследование.



- оформляет письменное заключение в соответствии с установленной приложением № 4 по форме в 2-х экземплярах, один из которых передается лично гражданину, прошедшему обследование, второй остается в учреждении. Копия заключения передается в органы опеки и попечительства с подписью гражданина о согласии на передачу;
- проводит очную консультацию с гражданином (семьей), знакомят под роспись с результатами психологического обследования;
- берет письменное согласие граждан на передачу заключения по результатам их психологического обследования в органы опеки и попечительства;
- обеспечивает хранение рабочих материалов психологического обследования (заполненные гражданином опросники, анкеты и т.д.) и оригинал - заключения в личном деле гражданина. Результаты психологического обследования являются конфиденциальной информацией и не могут быть истребованы третьими лицами, за исключением оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

#### **V. Взаимодействие Учреждением с органами опеки и попечительства на заключительном этапе организации психологического обследования.**

- 5.1. На заключительном при психологического обследования граждан учреждение проводит следующую работу:
- ведет учет выданных заключений по результатам психологического обследования граждан;
  - передает с согласия гражданина копию заключения по результатам психологического обследования в органы опеки и попечительства с регистрацией уведомления о приеме документа, которую хранят в личном деле гражданина;
  - готовит для органов опеки и попечительства ежемесячную отчетность по установленной приложением № 3 по форме;
  - при необходимости консультирует специалистов органов опеки и попечительства по материалам психологического заключения граждан.

#### **VI. Заключительные положения.**

- 6.1. Учреждение при подготовке заключения по результатам психологического обследования граждан при выявлении ограничений по приему ребенка в семью разрабатывают рекомендации по их преодолению.
- 6.2. При вынесении и обосновании решения органа опеки и попечительства о возможности или невозможности гражданина быть опекуном (попечителем), усыновителем, приемным родителем учитываются результаты психологического обследования граждан;
- 6.3. Целесообразность выдачи повторного направления на психологическое обследование гражданина определяется органами опеки и попечительства самостоятельно или после консультации с Учреждением, в котором гражданин прошел психологическое обследование.



### **III. Деятельность органов опеки и попечительства по направлению граждан на психологическое обследование.**

3.1. Органы опеки и попечительства в целях организации психологического обследования граждан проводят следующую работу:

- ведут первичный прием граждан;
- знакомят граждан с правами, обязанностями, ответственностью законного представителя ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, установленными федеральным законодательством и законодательством Челябинской области;
- консультируют и мотивируют граждан на прохождение психологического обследования;
- принимают и регистрируют заявления граждан на прохождение психологического обследования по установленной форме. В случае отказа гражданина от прохождения психологического обследования берут письменное заявление с указанием причин отказа;
- выдают направление гражданину на прохождение психологического обследования по установленной приложением № 1 по форме;
- вносят запись о направлении гражданина на прохождение психологического обследования в Журнал учета направлений, выданных гражданам на прохождение психологического обследования, по установленной приложением № 5 по форме;
- предоставляют информацию о месте расположения учреждения с указанием номера телефона специалистов для предварительной записи;
- информируют граждан о необходимости в десятидневный срок после выдачи направления обратиться в учреждение с документом, удостоверяющим личность;
- владеют информацией о графиках работы специалистов Центра, осуществляющих психологическое обследование граждан;
- согласовывают с учреждением направление гражданина на повторное психологическое обследование.

### **IV. Деятельность учреждения по организации психологического Обследования.**

4.1 Учреждение в целях обеспечения психологического обследования граждан проводят следующую работу:

- ведет учет граждан, обратившихся в учреждение с направлениями органов опеки и попечительства;
- согласовывает время приема граждан при их обращении в учреждение по телефону;
- ведет прием граждан, регистрируют в журнале номер и дату выдачи направления органов опеки и попечительства;
- берет согласие гражданина на проведение психологического обследования по установленной приложением № 2 по форме;
- оформляет личное дело на каждого гражданина по установленной форме;
- согласовывает дату проведения психологического обследования. Срок ожидания проведения психологического обследования граждан, для которых не проводится обязательная подготовка, не должен превышать 10 рабочих дней со дня письменного согласия гражданина. Для граждан, которые проходят обязательную подготовку, даты проведения психологического обследования могут устанавливаться до начала занятий или в период подготовки;
- проводит психологическое обследование по комплексу апробированных методик (не менее 8), направленных на выявление психологической готовности и способности гражданина к приему ребенка, оставшегося без попечения родителей, определение рисков и ресурсов замещающей семьи. Продолжительность психологического обследования не должна превышать 3-х часов за одну процедуру на каждого гражданина;
- обрабатывает результаты обследования и готовят заключение по результатам психологического обследования гражданина. Сроки подготовки заключения не должны превышать 10 рабочих дней после прохождения психологического обследования граждан, для которых не проводится обязательная подготовка, и 10 рабочих дней после завершения обязательной подготовки граждан;