

**Государственное казенное учреждение социального обслуживания
«Миасский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей,
«Радуга»**

ПРИКАЗ

от 17.02 2023 г.

№ 20-10

«О порядке уведомления работодателя работниками ГКУСО «Центр Радуга» о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и ставшей известной работнику информации о совершении коррупционных правонарушений другими работниками и иными лицами».

В соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью профилактики коррупции и иных правонарушений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления работодателя работниками ГКУСО «Центр Радуга» о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и ставшей известной работнику информации о совершении коррупционных правонарушений другими работниками и иными лицами (Приложение № 1 к настоящему приказу);
2. Ответственному лицу за реализацию антикоррупционной политики в ГКУСО «Центр Радуга» - Ковиной Е. С. разместить Порядок уведомления работодателя работниками ГКУСО «Центр Радуга» о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и ставшей известной работнику информации о совершении коррупционных правонарушений другими работниками и иными лицами на официальном сайте Учреждения;
3. Ответственному лицу за реализацию антикоррупционной политики в ГКУСО «Центр Радуга» - Ковиной Е. С. осуществлять прием, учет, регистрацию Уведомлений в журнале учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника Государственного казенного учреждения социального обслуживания «Миасский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Радуга» к совершению коррупционных правонарушений в соответствии Порядком (Приложение №1 к настоящему приказу), обеспечивать конфиденциальность и сохранность данных, полученных от работников;
4. Специалисту по кадрам А.С. Смирновой ознакомить работников с настоящим приказом под роспись.
5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор
ГКУСО «Центр Радуга»



О.Г. Данилова

Е.С. Ковина
А.С. Смирнова

№ 20-лс от 17.02 2023г.

Утверждено
Приказом «Об утверждении порядка уведомления
работниками работодателя ГКУСО «Центр Радуга»
о случаях склонения их к совершению коррупционных
правонарушений и ставшей известной работнику
информации о совершении коррупционных
правонарушений другими работниками и иными лицами»

№ 20-лс от « 17 » февраля 2023 года

**Порядок
уведомления работниками работодателя Государственного казенного учреждения
социального обслуживания «Миасский центр помощи детям, оставшимся
без попечения родителей, «Радуга» о случаях склонения их
к совершению коррупционных правонарушений и ставшей известной
работнику информации о совершении коррупционных
правонарушений другими работниками и иными лицами.**

1. Порядок уведомления работниками работодателя Государственного казенного учреждения социального обслуживания «Миасский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Радуга» (далее по тексту Порядок) о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и ставшей известной работнику информации о совершении коррупционных правонарушений другими работниками и иными лицами (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет перечень сведений, содержащихся в уведомлении, порядок регистрации уведомления и мероприятия по организации проверки этих сведений.

1.1. Целью настоящего Порядка является предупреждение коррупционных проявлений при осуществлении должностных обязанностей работниками Государственного казенного учреждения социального обслуживания «Миасский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Радуга» (далее – Учреждение), а так же возможность быстрого реагирования на факты коррупционных проявлений и формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в Учреждении.

2. Во всех случаях обращения к работнику учреждения (далее именуется - работник) каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник обязан уведомить о данных фактах работодателя по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку не позднее 1 рабочего дня со дня обращения.

В случае нахождения работника не по месту работы (нахождение в командировке, в отпуске, в нерабочий или праздничный день) он обязан уведомить работодателя в первый рабочий день.

3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее именуется - уведомление) является служебной информацией ограниченного распространения.

4. Регистрация уведомления осуществляется ответственным лицом за реализацию антикоррупционной политики в течение 1 рабочего дня с момента его подачи работником в журнале по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку

5. Ответственное лицо за реализацию антикоррупционной политики, принявшее уведомление, помимо его регистрации в журнале, проставляет на уведомлении отметку о его поступлении с указанием даты и регистрационного номера по журналу регистрации уведомлений.

В случае если уведомление поступило по почте, работнику сообщается письменно об отметке в поступлении уведомления с указанием даты и регистрационного номера по журналу регистрации уведомлений и направляется работнику, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача талона-уведомления не допускается.

6. После регистрации уведомление в течение 1 рабочего дня передается ответственным лицом за реализацию антикоррупционной политики на рассмотрение директору.

7. На основании соответствующего решения директора уведомление в течение 2 рабочих дней передается для рассмотрения на заседании Комиссии по противодействию коррупции (далее именуется - Комиссия).

8. Результаты проверки сведений, содержащихся в уведомлении о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, оформляются протоколом заседания Комиссии и доводятся до сведения работодателя и персонально под роспись работника, подавшего уведомление, с предложениями по снижению коррупционной нагрузки в случаях ее выявления в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации уведомления.

Приложение № 1
к Порядку уведомления работниками работодателя
Государственного казенного учреждения социального
обслуживания «Миасский центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей, «Радуга» о
случаях склонения их к совершению коррупционных
правонарушений и ставшей известной работнику
информации о совершении коррупционных
правонарушений другими работниками и иными
лицами.

(Ф.И.О., должность представителя работодателя)

От _____
(Ф.И.О., должность работника,

место жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику

_____ в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения

_____ его к совершению коррупционных правонарушений

_____ (дата, место, время, другие условия))

2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

_____ должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц)

3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

_____ склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

_____ (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)

_____ принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Приложение № 2

к Порядку уведомления работниками работодателя Государственного казенного учреждения социального обслуживания «Миасский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Радуга» о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и ставшей известной работнику информации о совершении коррупционных правонарушений другими работниками и иными лицами.

ЖУРНАЛ УЧЕТА УВЕДОМЛЕНИЙ

о фактах обращения в целях склонения работника Государственного казенного учреждения социального обслуживания «Миасский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Радуга» к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Уведомление		Ф.И.О., лица, подавшего уведомление	должность лица, подавшего уведомление, наименование структурного подразделения	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление
	№	дата			